

Santiago de Cali, Julio de 2025

Doctor
GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE
Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Cordial Saludo,

Me permito presentar a su consideración mi Hoja de Vida con sus respectivos soportes con el fin de prestar mis servicios a la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana a través de la suscripción de un contrato de prestación de servicios como profesional especializado.

Por lo tanto, desde ahora manifiesto que cumpliré con el objeto contractual pertinente, así como con todas y cada una de las actividades y obligaciones que se deriven del mismo.

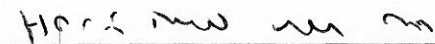
Para tal efecto mi Hoja de Vida se encuentra soportada con los documentos de identificación y constancias que acreditan mi idoneidad y experiencia, con el propósito de ejecutar las actividades a contratar de acuerdo a mi perfil.

Las actividades que se establezcan en el posible contrato, conforme a mi perfil Profesional y experiencia, las cuales puedo cumplir a partir del momento que se me solicite.

Igualmente, manifiesto no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de interés para contratar con el Estado.

Lo anterior para su consideración y aprobación.

Atentamente,



HERNÁN DAVID MAZUERA RÍOS

C.C. N° 1144093409

Dirección: Cra 108 # 44-84, Conjunto Residencial K-108 Caoba.

Teléfono: 3226207363

Ciudad: Distrito Especial de Santiago de Cali.

Correo electrónico: h davidmr1996@gmail.com

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.144.093.409

MAZUERA RIOS

APELLIDOS

HERNAN DAVID

NOMBRES



Hernan David Mazuera
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 30-DIC-1996

CALI
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.75

ESTATURA

O+

G.S. RH

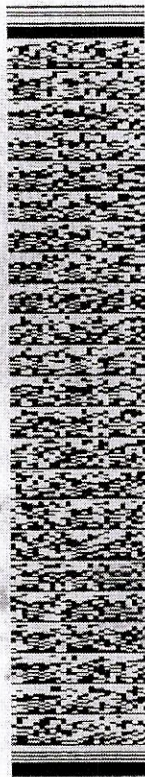
M

SEXO

05-ENE-2015 CALI

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION


Carlos Ariel Sanchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



P-3100100-00694808-M-1144093409-20150424

0043992284A 3

44260445



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL



FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
TARJETA MILITAR DE SEGUNDA CLASE
RESERVISTA DE SEGUNDA CLASE


1144093409

NOMBRES: HERNAN DAVID
APELLIDOS: MAZUERA RIOS

Regular

ESTE DOCUMENTO ES OBLIGATORIO PRESENTARLO PARA TODOS LOS ACTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS
DETERMINADOS POR LA LEY 1981 DE 2017 Y DEMÁS LEYES QUE LO MODIFIQUEN O ADICIONEN





PERTENECE A LA RESERVA DEL

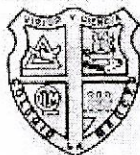
| FECHA DE 1ª LÍNEA | FECHA DE 2ª LÍNEA | FECHA DE 3ª LÍNEA |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2026 | 2036 | 2046 |

FECHA DE EXPEDICIÓN: 25/06/2021
DISTRITO MILITAR: 017


DIRECTOR DE RECLUTAMIENTO DEL EJÉRCITO

P328264





Acta de Grado

Colegio La Merced

Inscripción S.T. 115 - 041021

DANE 37636401006

En Jamundí Valle del Cauca, a los 07 días del mes de Diciembre del año 2012, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, los suscritos Directora General, Rector y Secretaria en la Rectoría del
Colegio La Merced

Institución aprobada en el Nivel de Educación Media Académica mediante Reconocimiento Oficial de Estudios según Resolución No. 30-49-0570 del 13 de Septiembre de 2012 de la Secretaría de Educación Municipal para Otorgar el título de:

Bachiller Académico

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el título de

Bachiller Académico

Al graduando cuyo nombre, apellidos y número del documento de identificación se relaciona a continuación:

Hernán David Mazuera Ríos

T.I. No. 96123011080 de Jamundí, Valle

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 022 de fecha 07 de Diciembre de 2012, consta de 42 estudiantes que comienza con el nombre de:

Bryan Alfonso Alvarado Narváez

y se cierra con el nombre de:

Santiago Vidal Sánchez

Firmada y Sellada por Alda Ramírez de Cadavid (Directora General),

Javier Cortés Cortés (Rector)

y Jency Eliana Meneses Cañaveral (Secretaria Académica)

Dada en Jamundí Valle del Cauca, a los 07 días del mes de Diciembre de 2012.

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron en cumplimiento de lo ordenado en el Artículo 7o. del Decreto 180 de 1981 y el Decreto 321 de 1994

Firmada y Sellada

Alda Ramírez de Cadavid
C.C. No. 31.213.508 de Cali

Jency Eliana Meneses Cañaveral
C.C. No. 31.533.894 de Jamundí

Javier Cortés Cortés
C.C. No. 2.273.936 de Tumaco

Diplomata No. 25.222

En nombre de la República de Colombia por autorización del
Ministerio de Educación Nacional



Universidad
AUTÓNOMA
de Occidente

La Universidad Autónoma de Occidente

Confiere el título de

Ingeniero Ambiental

Herman David Mazuera Kios

Identificado con C.C. 1144093409

Quien cursó todos los estudios y cumplió los requisitos establecidos por la Universidad y las disposiciones legales para un grado universitario.

En testimonio, expide el presente diploma y lo refrenda con las firmas y sellos de la Universidad, en la ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, a los 5 días del mes de octubre del año 2019.

**Decano de la Facultad
de Ingeniería**

Rector

Secretario General



Digitally signed by: eTÍTULO - UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE -
Date: 09 ago. 2023 19:44:43 UTC
<https://ctitulo.com/validar/v430b0E76-18CF-4977-98EA-563EE8BA9A92>

En nombre de la República de Colombia por autorización del
Ministerio de Educación Nacional




La Universidad Autónoma de Occidente

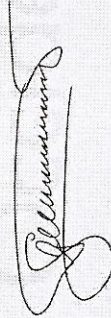
Confiere el título de Especialista en Gerencia de Proyectos a **Hernan David Mazuera Rios**

Identificado con C.C. 1144093409

Quien cursó todos los estudios y cumplió los requisitos establecidos por la Universidad y las disposiciones legales para un grado universitario.

En testimonio, expide el presente diploma y lo refrenda con las firmas de la Universidad,
en la ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, a los 9 días del mes de agosto del año 2023.


Decano de la Facultad
de Ingeniería


Rector


Secretario General



REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Colegio Profesional Nacional de Ingeniería

76238-437952 VLL
Fecha de Expedición: 24/10/2019

Matrícula Profesional

Nombre
HERNAN DAVID

MAZUERA RIOS

Identificación
C.C. 1144093409

Profesión
INGENIERO AMBIENTAL

Institución
**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
OCCIDENTE**



VERBOS/ALF

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003,
que autoriza al titular a ejercer como Ingeniero en el Territorio Nacional.

DIRECTOR GENERAL

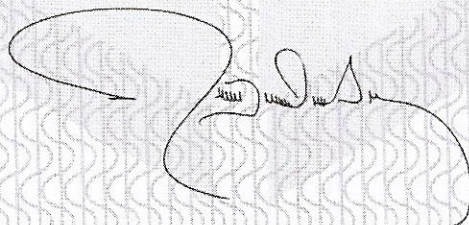
En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA, Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA**

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que HERNAN DAVID MAZUERA RIOS, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía 1144093409, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA AMBIENTAL con MATRICULA PROFESIONAL 76238-437952 desde el 24 de Octubre de 2019, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 1753.
2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.
3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**
4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los diecisiete (17) días del mes de Julio del año dos mil veinticinco (2025).



Rubén Dario Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (*)

(*) Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado.
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.



DRH-3.3.1 – 469

Santiago de Cali, 3 de marzo de 2021

LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

HACE CONSTAR:

Que el señor(a) HERNAN DAVID MAZUERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1144093409, prestó sus servicios a esta institución mediante contrato de Prestación de Servicios, con los contratos que a continuación relaciono:


| Fecha Inicial | Fecha Final | Contrato No. | Valor |
|---------------|-------------|--------------|----------------|
| 11/02/2019 | 24/05/2019 | 64389 | \$107,744.00 |
| 11/10/2019 | 31/12/2019 | 67964 | \$3,900,000.00 |
| 03/02/2020 | 31/05/2020 | 69975 | \$3,900,000.00 |

| Contrato | Actividad |
|----------|---|
| 64389 | Monitorias académicas para la asignatura Residuos Sólidos (515210) |
| 67964 | Prestar servicios de actividades de laboratorio y de campo relacionadas con ajustes, puesta en marcha, operación, seguimiento y control del reactor de cristalización. Proyecto de investigación 19INTER-322. |
| 69975 | Prestar servicios de actividades de laboratorio y de campo relacionadas con ajustes, operación, seguimiento y control del reactor de cristalización. Proyecto de investigación- 19INTER-322. |

Esta certificación, se expide para trámites del interesado.


Atentamente,

NELSON MAURICIO JIMENEZ RIVAS
Director (e) de Gestión Humana

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | MAJA01.04.03.P005.F001 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

El suscrito DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que HERNÁN DAVID MAZUERA RIOS identificado con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1.144.093.409 suscribió los siguientes contratos:

| | |
|--|---|
| AÑO | 2021 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.227-2021 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 31/May./2021 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES. |
| PLAZO (DESDE -HASTA) | DESDE 02/Jun./2021 HASTA 30/Jun./2021 |
| VALOR | \$3.523.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$3.523.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |
| OBLIGACIONES GENERALES | |
| NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE | |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | |
| 1. Apoyar en la programación y realización de visitas a las plantas de tratamiento de agua potable PTAPS y sistemas de abasto y de disposición de aguas residuales con PTARD del Distrito para identificar condiciones ambientales que afecten las estructuras existentes. 2. Apoyo en la revisión y ajuste a los procesos y presupuestos AP-SB vigencia 2021. 3. Apoyar en la evaluación de propuestas de los procesos contractuales, así como la revisión de diseños, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales. 4. Apoyar en reuniones, jornadas y/o actividades ambientales que se convoquen. 5. Apoyar las reuniones con el equipo de agua potable y saneamiento básico de acuerdo al cronograma establecido. 6. Brindar apoyo ambiental a las juntas administradoras de Acueducto y Alcantarillado en la zona rural del Distrito. 7. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos de AP-SB relacionados que le sean requeridos. 8. Apoyar la realización de visitas técnicas para | |

| | | | | |
|---|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) | | MAJA01.04.03.P005.F001 | |
| | CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | | VERSIÓN | 002 |

proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad. 9. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESPM en particular, con el fin de promover la información.


| | |
|---|--|
| AÑO | 2021 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010 26.1.306-2021 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 09/Jul./2021 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS. |
| PLAZO (DESDE -HASTA) | DESDE 12/Jul./2021 HASTA 31/Oct./2021 |
| VALOR | \$14.092.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$14.092.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |

OBLIGACIONES GENERALES

NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE


OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Proyectar el informe de la evaluación a los sistemas de AC y ALC de la zona rural de las visitas técnicas realizadas. 2. Brindar apoyo técnico a las juntas administradoras de AC y ALC en la zona rural del Municipio. 3. Apoyar la formulación del Anexo Técnico y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico. 4. Apoyar la realización de visitas técnicas para proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad. 5. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos, actas de comité, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales. 6. Apoyar en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023. 7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaespm en particular, con el fin de promover la información. 8. Brindar apoyo a las demás actividades que el ordenador del gasto requiera en el marco del objeto contractual. 9. Apoyar desde el rol técnico los equipos estructuradores y evaluadores de los procesos de contratación asignados por el ordenador del gasto de la entidad.

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | MAJA01.04.03 P005 F001 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | |
|---|---|
| AÑO | 2021 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.519-2021 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 05/Nov./2021 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS. |
| PLAZO (DESDE -HASTA) | DESDE 09/Nov./2021 HASTA 31/Dic./2021 |
| VALOR | \$7.046.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$7.046.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |
| OBLIGACIONES GENERALES | |
| NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE | |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | |
| 1. Proyectar el informe de la evaluación a los sistemas de AC y ALC de la zona rural de las visitas técnicas realizadas. 2. Brindar apoyo técnico a las juntas administradoras de AC y ALC en la zona rural del Municipio. 3. Apoyar la formulación del Anexo Técnico y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico. 4. Apoyar la realización de visitas técnicas para proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad. 5. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos, actas de comité, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales. 6. Apoyar en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023. 7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, Con el fin de promover la información. 8. Brindar apoyo a las demás actividades que el ordenador del gasto requiera en el marco del objeto contractual. 9. Apoyar desde el rol técnico los equipos estructuradores y evaluadores de los procesos de contratación asignados por el ordenador del gasto de la entidad. | |
| AÑO | 2022 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |


74

| | | | | |
|---|--|--|------------------------|-----|
|  ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | | MAJA01.04.03.P005 F001 | |
| | | | VERSIÓN | 002 |


| | |
|--|---|
| No. | 4182.010.26.064-2022 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 17/Ene./2022 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS. |
| PLAZO (DESDE –HASTA) | DESDE 19/Ene./2022 HASTA 30/Jun./2022 |
| VALOR | \$19.376.500 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$19.376.500 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |
| OBLIGACIONES GENERALES | |
| NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE | |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | |
| 1. Apoyar el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural. 2. Apoyar la formulación del Anexo Técnico y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico. 3. Brindar apoyo técnico en la gestión a solicitudes realizadas por parte de la Comunidad de la Zona Rural de Santiago de Cali, referente a los sistemas de abastecimiento y agua potable. 4. Brindar apoyo técnico en la identificación de necesidades y concepción de posibles soluciones de los sistemas de abastecimiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales de la Zona Rural de Santiago de Cali. 5. Brindar apoyo en la revisión y/o actualización de Planes de Manejo Ambiental para el desarrollo de obras de sistemas de Acueducto y Alcantarillado. 6. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos, actas de comité, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales. 7. Apoyar en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023. 8. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, Con el fin de promover la información. 9. Apoyar desde el rol técnico los equipos estructuradores y evaluadores de los procesos de contratación asignados por el ordenador del gasto de la entidad. | |
| AÑO | 2022 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.303-2022 |

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | MAJA01.04.03 P005 F001 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 13/Jul./2022 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI. |
| PLAZO (DESDE –HASTA) | DESDE 15/Nov./2021 HASTA 30/Dic./2022 |
| VALOR | \$20.216.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$30.324.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |
| OBLIGACIONES GENERALES | |
| NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE | |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | |
| 1. Brindar apoyo el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural. 2. Brindar apoyo desde el componente técnico en la gestión a solicitudes y proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad y entes de control referente al proceso de Agua Potable y Saneamiento básico. 3. Brindar apoyo desde el componente técnico a través de visitas para la identificación de necesidades y concepción de posibles soluciones de los sistemas de abastecimiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales de la Zona Rural. 4. Brindar apoyo en la formulación del Anexo Técnico y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico. 5. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos, en la revisión de diseños, actas de comité, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos. 6. Brindar apoyo en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020- 2023. 7. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, con el fin de promover la información. | |
| AÑO | 2023 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.070-2023 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 29/Ene./2023 |

| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | MAJA01.04.03.P005.F001 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| | | |
|--|---|--|
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A | |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI | |
| PLAZO (DESDE –HASTA) | DESDE 31/Ene./2023 HASTA 30/Abr./2023 | |
| VALOR | \$20.216.000 | |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A | |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$20.216.000 | |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO | |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% | |
| OBLIGACIONES GENERALES | | |
| NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE | | |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | | |
| <p>1. Brindar apoyo el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural del Distrito de Santiago de Cali. 2. Brindar apoyo desde el componente técnico en la gestión a solicitudes y proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad y entes de control referente al proceso de Agua Potable y Saneamiento básico. 3. Brindar apoyo desde el componente técnico a través de visitas para la identificación de necesidades y concepción de posibles soluciones de los sistemas de abastecimiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales de la zona rural del Distrito de Santiago de Cali. 4. Brindar apoyo en la formulación del Anexo Técnico y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico. 5. Brindar apoyo en la supervisión de los contratos, en la revisión de diseños, actas de comité, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos. 6. Brindar apoyo en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020- 2023. 7. Brindar apoyo en el monitoreo de la calidad de agua de las PTAP y Sistemas de Abasto de las JAAA en la prestación del servicio en las diferentes cuencas del Distrito de Santiago de Cali. 8. Brindar apoyo en el cargue de información al Sistema Único de Información SUI de acuerdo con la información brindada por las empresas prestadoras de los servicios de acueducto y alcantarillado, en el marco de la Ley 1176 de 2007, el Decreto 1477 de 2009 y el Decreto 1077 de 2015 desde la UAESP. 9. Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados con los proyectos de inversión, y el cumplimiento a los indicadores y metas en el plan de desarrollo 2020-2023 requeridos por la UAESP y/o los demás organismos del Distrito de Santiago de Cali. 10. Apoyar las estrategias y actividades de</p> | | |

| | | | |
|---|--|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | MAJA01.04.03 P005.F001 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, con el fin de promover la información.

| | |
|---|---|
| AÑO | 2023 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.407-2023 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 30/May./2023 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI |
| PLAZO (DESDE –HASTA) | DESDE 01/Jun./2023 HASTA 30/Sept./2023 |
| VALOR | \$25.270.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$25.270.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |


OBLIGACIONES GENERALES

NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Brindar apoyo en el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural del distrito de Santiago de Cali. 2. Brindar apoyo desde el componente técnico en la gestión a solicitudes y proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad y entes de control referente al proceso de Agua Potable y Saneamiento básico. 3. Brindar apoyo desde el componente técnico a través de visitas para la identificación de necesidades y concepción de posibles soluciones de los sistemas de abastecimiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales de la zona rural del distrito de Santiago de Cali. 4. Brindar apoyo en el seguimiento a los planes de mejoramiento cuando se requiera. 5. Brindar apoyo en el proceso de Participación Ciudadana de la UAESP. 6. Brindar apoyo en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020- 2023. 7. Brindar apoyo en el monitoreo de la calidad de agua de las PTAP y Sistemas de Abasto de las JAAA en la prestación del servicio en las diferentes cuencas del Distrito de Santiago de Cali. 8. Brindar apoyo en el seguimiento al cargue de información al Sistema Único de Información SUI de acuerdo con la información brindada por las empresas

74

| | | |
|---|--|--------------------|
|  ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MAJA01.04.03.P005.F001 | |
| | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO | VERSIÓN 002 |

prestadoras de los servicios de acueducto y alcantarillado, en el marco de la Ley 1176 de 2007, el Decreto 1477 de 2009 y el Decreto 1077 de 2015 desde la UAESP. 9. Brindar apoyo en el reporte en la plataforma del Sistema de Inversiones en Agua Potable y Saneamiento Básico – SINAS del Ministerio de Vivienda. 10. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, con el fin de promover la información.

| | |
|---|---|
| AÑO | 2023 |
| TIPO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| No. | 4182.010.26.566-2023 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 04/Oct./2023 |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI. |
| PLAZO (DESDE –HASTA) | DESDE 06/Oct./2023 HASTA 29/Dic./2023 |
| VALOR | \$15.162.000 |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN) | N/A |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | \$15.162.000 |
| ESTADO DEL CONTRATO | LIQUIDADO |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS) | 100% |

OBLIGACIONES GENERALES

NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Brindar apoyo el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural del distrito de Santiago de Cali. 2. Brindar apoyo desde el componente técnico en la gestión a solicitudes y proyección de respuestas a requerimientos de la comunidad y entes de control referente al proceso de Agua Potable y Saneamiento básico. 3. Brindar apoyo desde el componente técnico a través de visitas para la identificación de necesidades y concepción de posibles soluciones de los sistemas de abastecimiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales de la zona rural del distrito de Santiago de Cali. 4. Brindar apoyo en el seguimiento a los planes de mejoramiento cuando se requiera. 5. Brindar apoyo en el proceso de Participación Ciudadana de la UAESP. 6. Brindar apoyo en la formulación Anual del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI y lo relacionado con el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023. 7. Brindar apoyo en el monitoreo de la calidad de agua de las

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación NIT. 890399029-5</p> | <p>CERTIFICACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MÍNIMA CUANTÍA</p> | Código: FO-M9-P2-26 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de aprobación: 16/01/2023 |
| | | Página 1 de 2 |

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESPACHO
DE LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA DEL DEPARTAMENTO
DEL VALLE DEL CAUCA**

CERTIFICA:

Que el señor **HERNAN DAVID MAZUERA RIOS**, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.144.093.409 expedida en Calcedonia (V), celebró y ejecutó a cabalidad el siguiente contrato con el DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA:

Contrato número: 1.410-17.13-12577 del 17 de octubre de 2024.

Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Actividades Específicas:

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sean relacionado con el proyecto de inversión.
2. Recolectar, verificar y organizar la información que se genere en el desarrollo del proyecto de inversión.
3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.
4. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.
5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Gobernación
NIT. 890399029-5CERTIFICACIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y
MÍNIMA CUANTÍA

Versión: 02

Fecha de aprobación: 16/01/2023

Página 2 de 2

Valor: DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 16.000.000).

CDP: 5500005746 del 03 de octubre de 2024.

RPC: 5600073616 del 17 de octubre de 2024.

Fecha de Acta de Inicio: 17 de octubre de 2024.

Fecha de terminación del contrato: 30 de diciembre de 2024.

Se expide para efectos de uso del interesado.

Dada en Cali, a los diez (10) días del mes marzo de 2025.

CESAR AUGUSTO MARIN RANGEL,
Secretario de Despacho.

La presente certificación no es válida sin estampillas.

Elaboró y proyectó: Natalia Ramírez Zapata – Técnico operativo (E) *Natalia*
Revisó: Alexandra Galeano Vélez – Profesional - Contratista *Alexandra*
Aprobó: Lina Marcelá Escobar Ramírez – Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión *Lina*



© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN
POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR (A) Y/O SU REPRESENTANTE.

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141134674442



(415)7707212489984(8020) 000014113467444 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 4 4 0 9 3 4 0 9

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos de Cali

14. Buzón electrónico

5

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 1 4 4 0 9 3 4 0 9

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio

Cali

0 0 1

31. Primer apellido

MAZUERA

32. Segundo apellido

RIOS

33. Primer nombre

HERNAN

34. Otros nombres

DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio

Cali

0 0 1

41. Dirección principal

CR 108 44 84 UR

42. Correo electrónico

hdavidmr1996@outlook.com

43. Código postal

7 6 4 0 0 1

44. Teléfono 1

3 2 2 6 2 0 7 3 6 3

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 1 1 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 6 0 2

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código

5

4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MAZUERA RIOS HERNAN DAVID

985. Cargo CONTRIBUYENTE



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:03:24 AM horas del 17/07/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1144093409**

Apellidos y Nombres: **MAZUERA RIOS HERNAN DAVID**

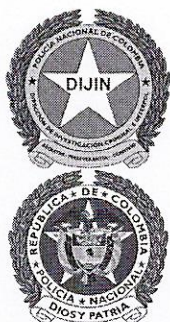
NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 276313219



PIB

08:06:52

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 17 de julio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) HERNAN DAVID MAZUERA RIOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1144093409:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web:
<https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

Línea gratuita 018000910315

Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.

www.procuraduria.gov.co

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 17 de julio de 2025, a las 08:08:53, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1144093409 |
| Código de Verificación | 1144093409250717080853 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJA SANTACRUZ
Contralor Delegado



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/07/2025 08:05:19 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1144093409** y
Nombre: **HERNAN DAVID MAZUERA RIOS**.

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **119848581** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir

| | | |
|-------------|--|----------|
| Información | | 515 9000 |
| | Policía Nacional de Colombia Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21 Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C. Línea de atención: 018000-910112 | |
| | | |

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

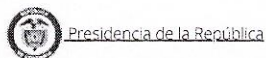
Que siendo las 08:10:16 horas del 17/07/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1144093409**, Apellidos y Nombres **MAZUERA RIOS HERNAN DAVID**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA**, con NIT **891580016-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la **Ley 1918 del 12/07/2018** "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018" con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.



🕒 **Horario:** Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
📍 **Dirección:** Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
☎ **Teléfonos:** 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
✉ **Correo:** dijin.araic-atc@policia.gov.co
🌐 **Web:** www.policia.gov.co/dijin
📷 **Instagram:** [/dijinpolicia](https://www.instagram.com/dijinpolicia)
🐦 **Twitter:** [@DIJINPolicia](https://twitter.com/DIJINPolicia)



Presidencia de la República



Ministerio de Defensa Nacional

Colombia compra eficiente

GOV.CO

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado **EPS SANITAS**,

CERTIFICA

Que Hernan David Mazuera Rios, identificado(a) con CC número 1144093409, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

| | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 1144093409 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Hernan David Mazuera Rios |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| PARENTESCO | Titular |
| FECHA DE NACIMIENTO | 30/12/1996 |
| ESTADO DE LA AFILIACIÓN | 0 Tiene Derecho A Cobertura Integral |
| CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN | 10 - Cobertura Integral |
| FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS | 01/07/2025 |
| FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS | Activo(a) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| RÉGIMEN | Contributivo |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN | 01/07/2025 |
| NIVEL SISBEN | No aplica |
| EMPLEADOR(ES)* | |

CEDULA DE CIUDADANIA 1144093409 Trabajador Independiente
Desde 01/07/2025 - Vigente

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **HERNAN DAVID MAZUERA RIOS** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1144093409**, se encuentra afiliado/a desde **17/10/2019** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 17 de julio de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.



I.P.S. CREAR INTEGRAL S.A.S
NIT 900727545-8

CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL

Fecha Emisión
26-04-2024

Realizado en
Ips Crear Integral S.A.S

Tipo Evaluación – Énfasis
Pre-Ingreso.

Orden Servicio No.
00101-80

IDENTIFICACION DEL TRABAJADOR

Nombres y Apellidos
HERNAN DAVID MAZUERA RIOS

Identificación
CC 1.144.093.409

Sexo
MASCULINO

Fecha de Nacimiento
30-12-1996

Edad
27 años

Tipo Sangre – Rh
O+

Peso
90.0 Kilogramos

Talla
1.75 CMS

Índice Masa Corporal
29.41

Dirección Residencia
CRA 1RA A N 5ª 17 PORTAL DEL JORDAN

Teléfono
3226207363

INFORMACION LABORAL ACTUAL

Cargo a desempeñar
CONTRATISTA

Empresa Contratante
ALCALDIA DE CALI

Empresa Usuaría

Certificado emitido de acuerdo con la Evaluación Médica Ocupacional realizada el 26-04-2024. Para emitir el concepto médico ocupacional se analizaron los siguientes exámenes complementarios:

Exámenes Paraclínicos

Audiometría Ocupacional NO

Optometría Ocupacional NO

Exámenes Laboratorio

Exámenes no realizados

Vacunación

Vacunas no realizadas

CONCEPTO MEDICO OCUPACIONAL

Pre-Ingreso: Condiciones de salud que no interfieren con la capacidad laboral del trabajador y los requerimientos del perfil del cargo. (a su condición y rendimiento)

IDX: 1. Miopía y Astigmatismo de Base en control

2. Sobre peso

Riesgo para COVID-19: Riesgo Comunitario

DIAGNOSTICO PRESUNSIIVO

Presión Arterial Normal 121/72 MMHG, RS 18. MTS, FC 68. MTS NORMAL SIN ALTERACIONES

RECOMENDACIONES GENERALES-OBSERVACIONES

Paciente sin restricción para el cargo, se dan recomendaciones sobre estilo de vida saludable para manejo de sobre peso, control ocupacional anual- se recomienda alimentación sana rica en verduras y proteínas, evitar consumo de azúcares y carbohidratos - Se recomienda actividad física diaria.

RECOMENDACIONES ESPECIFICAS

Mantener recomendaciones generales, Valoración y control nutricional, control de peso

Valoración para optómetra control

Nasly Sánchez
Dra. Nasly Sánchez

Medico Magister en Seguridad y Salud en el Trabajo

RM No 762586/11

Lic. 4145.010.21.1.914.000463

Dirección: Carrera 12 No 13-24 B/ La Estación - Jamundí (Valle)

Teléfono: 316 185 5727

PHILIPPO
800-690-5550 • 919-486-4000
P.O. Box 10000 • Raleigh, NC 27615-0000
www.philippo.com • A Family-Owned Business



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1144093409 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/07/2025 08:18 AM



Código Verificación: 5S9BFE2QUH

Válida hasta: 15/10/2025

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

Tipo de declaración Fecha de publicación

| Nombres y apellidos completos | | | |
|-------------------------------|----------------|-----------------|------------------|
| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
| HERNAN | DAVID | MAZUERA | RIOS |

| Documento de identificación | |
|--|--|
| Tipo <input type="text" value="CEDULA DE CIUDADANIA"/> | Número <input type="text" value="1144093409"/> |

| Lugar de nacimiento | | | |
|--|---|---|--|
| País <input type="text" value="COLOMBIA"/> | Departamento <input type="text" value="VALLE DEL CAUCA"/> | Municipio <input type="text" value="CALI"/> | |

| Lugar de domicilio | | | |
|--|---|---|--|
| País <input type="text" value="COLOMBIA"/> | Departamento <input type="text" value="VALLE DEL CAUCA"/> | Municipio <input type="text" value="CALI"/> | |

| | | |
|--|---|---|
| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | <input type="text" value="GOBERNACION DE VALLE DEL CAUCA"/> | |
| Lugar de sede | | |
| País <input type="text" value="COLOMBIA"/> | Departamento <input type="text" value="VALLE DEL CAUCA"/> | Municipio <input type="text" value="CALI"/> |
| Dirección <input type="text" value="['CARRERA 6 CALLE 9 Y 10 PALACIO SAN FRANCISCO']"/> | | |
| Cargo o función que cumple <input type="text" value="CONTRATISTA"/> | | |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|-------------------------------------|-----------------|
| Salarios y demás ingresos laborales | \$58.348.000,00 |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | |
| Honorarios | |
| Otros ingresos y rentas | \$5.511.659,00 |
| TOTAL | \$63.859.659,00 |

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|-------------------|--------------------------|---|
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | \$6.229.716,00 |

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|--------------|----------|-----------------|-----------|-----------------|
| MOTO | COLOMBIA | VALLE DEL CAUCA | CALI | \$11.904.000,00 |

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|----------|----------------|
| ARRIENDO | \$5.750.000,00 |

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

| Nombre entidad o institución | Órgano | Calidad de miembro | País |
|------------------------------|--------|--------------------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| Nombre corporación, sociedad o asociación | Tipo | Calidad de socio | País |
|---|------|------------------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| Detalle de las actividades | Forma participación |
|----------------------------|---------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☒ No ☐

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☒

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---------------|----------------|-----------------|------------------|
| LUISA | FERNANDA | ARIAS | MARCELO |

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

| Parentesco | Pariente | Tipo de documento de identidad | Documento de identidad | Descripción del potencial conflicto de interés |
|------------|----------|--------------------------------|------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |